

2026년 제주 농촌융복합산업 「협업화 지원사업」 참여 인증사업자 모집 공고

2026.4.1

사)제주농업농촌진흥원 제주농촌융복합산업지원센터장

I. 사업개요

□ 사업명 : 2026년 제주 농촌융복합산업 협업화 지원사업

□ 사업목적

- 제주 농촌융복합사업 인증사업자 주체들간의 협업체계 구축 및 협업사업 활동 지원을 통해 주체들 간의 연대 강화
- 유사 업종·상품의 농촌융복합사업 인증사업자들이 연대하여 시장경쟁력을 강화해 나갈 수 있을 협력 체계를 구축

□ 사업기간 : 대표사 협업화 사업 관련 현장코칭 ①유형 시작일 ~ 2026.10.30.(금)

□ 추진방법 : 공모·심사를 통한 사업비 지원 (결과보고 및 증빙자료 제출 후 지급)

진행	④공모		② 심사		③공모선정결과 공고		④사업시작		⑤결과보고 및 사업비 지급
시기	4.6(월)~4.30(목) 공모 (1개월간)	▶	5월 심사	▶	5월말	▶	협업화사업 현장코칭 접수 및 시작 ~ 10.30.(수)	▶	10월
역할	사업신청서 및 계획서 등 관련 자료 제출		서면심사		대표사 현장코칭 ①유형 4회 신청 (대표사→센터)		참여 경영체 사업 실시		참여경영체 결과보고 및 사업비 집행

□ 지원분야

전략과제	소 분야 (사례)
1×2차 유형	지역자원(원물 또는 상품) 새로운 패키지화, 다양한 상품 개발, 협업상품 시제품 개발 등
1×3차 유형	체험패키지 개발 등
1×2×3차 유형	위의 1×2차 유형과 1×3차 유형의 혼합 형태

□ 지원자격 및 지원규모

구분	1×2차 유형	1×3차 유형	1×2×3차 유형
지원 자격	① 협업화 사업 참여 경영체가 2개소 이상일 것 ② 현장코칭 1유형 4회 신청 필수(자부담 25%, 400,000원) ▶ 협업화사업 진행 관련 컨설팅 ▶ 협업화사업 최종선정 후 현장코칭 신청(대표사→센터) ※ 기 참여사업자 제외(대표사, 팀원 모두 참여불가) ▶ 2020년, 2021년, 2022년, 2023년 13개소 ▶ 청원, 아침미소, 제주민속식품, 새오름, 고사리숲, 환상숲, 그린비즈, 대한뷰티, 우연뭇, 제주인디, 더불어, 풀개, 가뫼물		
지원 규모	2개소 이상 협업 1개 팀, 총 1개 팀 선정		

□ 지원내용 : 지원규모에 따른 사업비 지원 (결과보고 및 증빙자료 제출 후 지급)

- 공동사업 발굴 위한 사전단계(분석·조사연구) 비용, 상품개발비, 판로확대를 위한 홍보비 등 최대 5백만원 지원

※ 사업비 지원 세부 사항

1. 결과보고 및 사후정산(10월)
(사업기간 내) 대표사 사전 지출 ▶ 사업 종료 및 결과보고 ▶ 견적서, 납품서, 납품사진 등 비목별 자료 제출(대표사→6차센터) ▶ 집행실시(6차센터→대표사)
2. 부가가치세는 사업비에서 제외

II. 모집 및 선정

□ 선정 일정

공고 및 접수	서류 적격심사	최종선정
26.4.6.(월)~4.30.(목) 공모 (1개월간)	26.5월 중	26.5.29(금) 선정공고

* 상기 일정은 변경될 수 있음

□ 선정 방법

○ 심사기준

- 서면 심사 > 사업계획(50), 사업과급효과(30), 단체역량(20)
 - 1) 동점자 처리기준 : 심사항목 중 우선순위 항목 점수가 높은 순으로 채택 (우선순위 : 사업계획 > 과급효과 > 단체 역량)
 - 2) 총점 60% 미만은 탈락 (적합한 팀이 없을 경우에, 재공고 실시)

평가항목	세부평가내용	배점
사업계획 (50)	사업 추진방향 및 목표부합성과 구체성	20
	유형별 특성에 부합하는 사업기획	20
	사업운영 및 예산배분의 적정성	10
사업 과급효과 (30)	사업지원효과(정량적) - 예상판매 등 (예상 판매액, 판로처, 일자리창출 효과 등)	15
	기대효과 및 성과의 활용방안(정성적)	15
단체역량 (20)	대표기관 및 협업조직의 사업수행능력	10
	참여기관 보유 자원 및 지속 가능성	10

□ 신청서 접수

- 신청기간 : 2026. 4. 6.(월) ~ 2026. 4. 30(금) 16:00까지 이메일 도착분에 한함
- 접수처 : stormand@jeju6th.kr 이메일 접수

□ 접수방법

- 전자우편을 통한 사본 제출(stormand@jeju6th.kr 이메일 접수)
- 해당 서식(1~5)만 사용가능하며 서식 변경 불가(ppt, word, excel 등)

□ 제출서류

구분	서류명	부수
필수	- 지원사업 신청서, 사업계획 요약서, 사업계획서 등 서식1~5	각 1부
	- (대표사) 사업자등록증, (협업사) 사업자등록증	각 1부
	- (대표사) 법인 등기부등본 (해당 경영체에 한함)	1부
	- (전체참여기업) 농촌융복합산업 인증서	각 1부
선택	- 협업화 사업자 간 업무연계 증빙서류(협약서 등) (해당 경영체에 한함)	각 1부
	- 실적을 보여줄 수 있는 기타 증명서	각 1부

* 제출서류는 반환하지 않으며 허위사실 기재 시 선정 취소

□ 안내사항

- 제출한 사업계획의 내용을 충실히 이행하여야 하며, 변경 필요사항(사업비 세부내용, 사업계획 등)은 제주농촌융복합산업지원센터와 협의 없이 변경할 수 없음
- 선정된 대표사는 협업 경영체를 임의로 배제, 추가 할 수 없음
- 사업비는 대표사가 사업계획서 실행(내용 및 사업비 지출)에 맞게 시행하여야 하며, 실행되어진 자료 점검 후 대표사에게 지급하는 사후정산의 형태로 진행
- 선정된 팀은 선정결과에 따라 협업화 사업 관련 현장코칭 ①유형 4회 신청을 반드시 실행하여야 하며, 현장코칭 시작을 기준으로 사업시작일로 같음함
- 제주농촌융복합산업지원센터는 필요시, 신청 대표사에 추가자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출한 자료의 효력은 계획서와 동일한 것으로 간주함
- 제출 내용이 허위로 확인되거나 입증요구에 응하지 않는 경우는 평가대상에서 제외함

Ⅲ. 문의

□ 사)제주농업농촌진흥원 제주농촌융복합산업지원센터

○ T.064-722-7917 / E. stormand@jeju6th.kr / F.064-722-7919